JLL SEE A BRIGHTER WAY

Supplier Innovation Challenge

Primera Edición

2025



Contenido

1. Aspectos Generales de Concurso 3
   1.1. Objetivo del concurso 3
   1.2. Participantes Elegibles 4
2. Bases del concurso 4
   2.1. Proceso de inscripción 4
   2.2. Requisitos de la Propuesta 5
   2.3. Criterios de Evaluación 7
   2.4. Cronograma del Concurso 8
   2.5. Jurado Calificador 8
   2.6. Proceso de Selección 9
   2.7. Premios y Beneficios 9
   2.8. Derechos de Propiedad Intelectual 9
   2.9. Contacto de Concurso 10

1. Aspectos Generales de Concurso

1.1. Objetivo del concurso

En JLL, reconocemos que nuestros proveedores desempeñan un papel extremadamente relevante para nuestro éxito con los clientes, y por eso tenemos el compromiso de buscar continuamente nuevas oportunidades de alianzas estratégicas. Pensando en esto, lanzamos el **Supplier Innovation Challenge.**

El programa tiene la misión de potencializar la eficiencia operacional, la experiencia de nuestros clientes y la gestión de los activos inmobiliarios en América Latina, inspirando a nuestros proveedores y aliados estratégicos a desarrollar soluciones e iniciativas innovadoras que fomenten y promuevan "la mejora de productividad para la Gestión de Facilities".

Los **cinco proyectos e iniciativas** consideradas más innovadoras y que cumplan variados criterios de aplicabilidad, consistencia y productividad, a partir de la evaluación del comité organizador de JLL, serán elegidos finalistas, con la presentación del pitch. El ganador del **Supplier Innovation Challenge** será anunciado en el Supplier Business Day de JLL, evento que se realizará el día 08 de octubre en Ciudad de México y el 26 de noviembre en Belén, Heredia, Costa Rica.

1.2. Participantes Elegibles

Cualquier empresa caracterizada como proveedor de servicios, con experiencia o capacidad de actuación dentro de un ecosistema de Gestión de Facilities, y soluciones o ideas alineadas al objetivo del programa: "la mejora de productividad para la Gestión de Facilities".

Es importante resaltar que los participantes inscritos en la primera fase pasarán por una evaluación del equipo interno de JLL dedicado al programa antes de dar continuidad a la inscripción del proyecto.

2. Bases del concurso

2.1. Proceso de inscripción

Cada candidato deberá completar el formulario de participación dentro de la plataforma de inscripción antes de la fecha establecida como límite para confirmar su interés en participar del programa.

El comité organizador del **Supplier Innovation Challenge** validará las informaciones de los candidatos y continuarán para la aplicación del proyecto quienes cumplan con los siguientes criterios:

- Ramo de negocios complementario al de Facilities Management.
- El foco de la solución a ser propuesta debe ser consistente con el ramo de negocios del candidato y su enfoque debe ser realista y aplicable en una operación de Facilities Management.
- Las empresas candidatas deben estar dentro de la estructura de la legislación local, siendo personas jurídicas constituidas y con sus

procesos alineados al cumplimiento de las normas laborales y jurídicas del país.

Después de la revisión de las empresas candidatas, JLL comunicará a los interesados registrados su confirmación en el concurso e informará los próximos pasos. Esta confirmación será acompañada del paquete de documentos de ingreso compuesto por:

- Acuerdo de Confidencialidad
- Código de Ética de JLL
- Política de Privacidad de Datos y Sustentabilidad
- Manual de HSSE
- Template de Presentación

Los documentos deberán ser presentados debidamente completados y firmados en el plazo establecido en este reglamento y, tras la presentación de los documentos, se inicia el período de desarrollo de la propuesta de soluciones.

2.2. Requisitos de la Propuesta

Cada propuesta debe incluir:

- Documento de Propuesta (máximo 20 páginas) con:
  - Resumen ejecutivo (máximo 1 página)
  - Descripción del desafío de productividad abordado
  - Detalle de la solución propuesta y su elemento innovador
  - Metodología de implementación con cronograma

- Métricas de evaluación de impacto en la productividad
- Modelo de negocio y estructura de costos
- Casos de uso o prueba de concepto (si existe)
- Compatibilidad con los sistemas y procesos actuales de JLL
- Escalabilidad para múltiples clientes y mercados

- Presentación visual (máximo 15 slides) • Video demostrativo (máximo 1'30" minutos) • Plan de implementación piloto detallando recursos, cronograma y KPIs.

Toda propuesta escrita deberá ser presentada según el formato establecido por el concurso.

2.3. Criterios de Evaluación

Criterio	Ponderación	Descripción
Impacto en Productividad	30%	Capacidad de generar incrementos medibles en la productividad laboral
Innovación y Originalidad	25%	Originalidad y diferenciación frente a soluciones existentes
Alineación estratégica	20%	Compatibilidad con la estrategia y oferta de servicios de JLL y cliente
Viabilidad técnica y facilidad de implementación	15%	Factibilidad técnica, económica y escalabilidad en el mercado latinoamericano
Sostenibilidad	5%	Consideraciones ESG (Ambiental, Social y Gobernanza)
Experiencia del usuario	5%	Impacto positivo en la experiencia de ocupantes y gestores

2.4. Cronograma del Concurso

Actividad	Fecha Efectiva
Lanzamiento oficial del concurso	14 de agosto
Apertura de la Plataforma para Inscripciones	14 de agosto
Cierre de Inscripciones	29 de agosto
Confirmación de Participantes	03 de setiembre
Entrega de propuestas escritas y material de soporte	19 de setiembre
Comunicación a los finalistas y agenda de presentación de soluciones	26 de setiembre
Presentación de la iniciativa al comité organizador de JLL	29 setiembre - 03 octubre
Premiación	México: 08 de octubre Costa Rica: 26 de noviembre

2.5. Jurado Calificador

Un comité de innovación formado por ejecutivos de JLL.

2.6. Proceso de Selección

- Evaluación Inicial

  El comité de innovación de JLL revisará todas las propuestas y seleccionará 5 de las soluciones que mejor se adapten a los criterios del concurso.

- Presentación de la Propuesta Los finalistas presentarán ante un panel de ejecutivos de JLL y clientes seleccionados.
- Elección de la Propuesta Ganadora.

2.7. Premios y Beneficios

- Primer lugar

Programa de implementación de la solución con JLL en cuenta piloto.

- Segundo lugar

Sesión de Mentoría enfocada en refinamiento de la solución con expertos de JLL.

- Tercer lugar

Mención y reconocimiento por participación.

***Bonus de Finalistas:** Difusión de la solución en los diferentes canales de JLL, internos y externos.

2.8. Derechos de Propiedad Intelectual

Los participantes mantendrán la titularidad de su propiedad intelectual sobre la solución ofrecida. Sin embargo, JLL tendrá derecho preferente para licenciar o adquirir las soluciones ganadoras.

Todos los participantes deberán firmar un acuerdo de confidencialidad (NDA).

Las soluciones implementadas serán desarrolladas bajo un modelo de colaboración definido por contrato específico.

2.9. Contacto de Concurso

Por favor dirigir sus consultas al correo sourcing.latam@jll.com

2.10. Disposiciones Finales

JLL se reserva el derecho de modificar estas bases o cancelar el concurso si las circunstancias lo requieren. La participación implica la aceptación total de estas bases.

La inscripción formal debe completarse a través del portal de proveedores de JLL antes de la fecha límite establecida.